

Le Centre culturel de rencontre « Les Dominicains de Haute-Alsace », recrute un / une :

Administrateur de Production (H/F) en CDI (35 heures)

Placé sous la responsabilité de l'Administrateur, l'Administrateur de Production aura en charge les missions suivantes :

- la gestion administrative et financière de l'activité des Dominicains de Haute-Alsace (patrimoine, résidences, actions culturelles, éducation artistique, accueil de concerts, évènements privés et diffusion)
- l'élaboration et le suivi des contrats et conventions
- la logistique
- l'accueil des artistes

Compétences nécessaires :

- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel et Outlook)
- Pratique de l'anglais obligatoire, l'allemand souhaité
- Expérience professionnelle indispensable dans un poste équivalent
- Titulaire du permis B

Conditions financières : à définir selon expérience.

Poste basé à Guebwiller (68) au sein du Centre culturel de rencontre des Dominicains de Haute-Alsace, classé Monument Historique – www.les-dominicains.com

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2017

Candidatures à adresser à exclusivement par email à l'attention de :

Pierre Aubry, Administrateur
p.aubry@les-dominicains.com